

ПРИНЯТО:

УТВЕРЖДАЮ:

На педагогическом совете
МБУ ДО г.Казани
«Детская музыкальная школа №13»

Протокол № 1 от «27» августа 2021 г.



Директор МБУ ДО г.Казани
«Детская музыкальная школа №13»

Чекменев М.А.
Приказ № 224 от «31» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств и выдачи документа об окончании Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г.Казани «Детская музыкальная школа № 13»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств и выдачи документа об окончании Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г.Казани «Детская музыкальная школа № 13» (далее «ДМШ № 13») является локальным актом, который принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора «ДМШ № 13».

1.2. Настоящее Положение регламентирует систему оценки знаний, умений и навыков обучающихся при итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- со ст. 59, ст. 60 Федерального Закона от 29.12.2012г., № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Уставом «ДМШ № 13».

1.4. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, в связи с изменением законодательных документов.

2. Цели итоговой аттестации.

2.1. Итоговая аттестация обучающихся – это оценка качества освоения обучающимися содержания конкретного учебного предмета дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств, реализуемых в «ДМШ № 13» по окончании его изучения по результатам аттестационных испытаний.

2.2.Целями итоговой аттестации обучающихся являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- контроль за выполнением учебных программ поурочных и календарно-тематических планов изучения учебных предметов.

2.3.Итоговая аттестация выпускников представляет собой форму контроля (оценки) освоения выпускниками дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств, реализуемых в «ДМШ № 13». Итоговая аттестация проводится для выпускников, освоивших дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в области искусств и допущенных в текущем году к итоговой аттестации.

3.Формы и виды проведения итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств.

3.1. Формы и виды проведения итоговой аттестации:

3.1.1. Итоговая аттестация по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств в «ДМШ № 13» проводится в формах выпускных экзаменов.

3.1.2. Выпускные экзамены проводятся в следующих видах:

- экзамен по музыкальному инструменту, вокалу, сольному пению, специальности - в виде исполнения программы;
- экзамен по сольфеджио, музыкальной литературе - в виде устного и письменного ответов;

3.1.3. Итоговая аттестация может быть заменена оценкой качества освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств в случае специфических заболеваний выпускников по решению педагогического совета и заявлению родителей (законных представителей) с обязательным предоставлением заключения врача, в этом случае итоговая оценка выставляется на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.2. Формы и виды проведения итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств:

3.2.1.Итоговая аттестация по дополнительным в «ДМШ № 13» проводится в формах выпускных экзаменов.

3.2.2. Количество выпускных экзаменов и их виды по конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в области искусств определяется учебным планом «ДМШ № 13» данной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. При этом могут быть предусмотрены следующие виды выпускных экзаменов: исполнение программы, концертное выступление, защита работы, презентация, письменный и (или) устный ответ.

3.2.3. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся.

4. Организация проведения итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств.

4.1. Итоговая аттестация организуется и проводится «ДМШ № 13» самостоятельно.

4.2. Для организации и проведения итоговой аттестации в «ДМШ № 13» ежегодно создаются:

- экзаменационная комиссия;
- апелляционная комиссия.

4.3. Экзаменационная комиссия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств определяет соответствие уровня освоения выпускниками дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств реализуемых в «ДМШ № 13».

4.4. Экзаменационная комиссия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами в области искусств, разработанными и реализуемыми в «ДМШ № 13».

4.5. Экзаменационная комиссия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств формируется приказом директора «ДМШ № 13» из числа преподавателей, участвующих в реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств, освоение которых будет оцениваться данной экзаменационной комиссией.

4.6. Председателем экзаменационной комиссии по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств является директор «ДМШ № 13».

4.7. В состав экзаменационной комиссии по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств входит не менее пяти человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии входит в состав экзаменационной комиссии, который оформляет протоколы итоговой аттестации обучающихся и представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

5. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации, система оценивания по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств.

5.1. Итоговая аттестация по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств проводится по месту нахождения «ДМШ № 13».

5.2. Итоговая аттестация по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств.

5.2.1. «ДМШ № 13» не позднее чем за 2 месяца до итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в

области искусств доводит до сведения обучающихся конкретный перечень предметов итоговой аттестации. Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливается приказом директора «ДМШ № 13». Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.

5.2.2. Во время проведения выпускных экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора «ДМШ № 13».

5.2.3. При составлении расписания итоговой аттестации предусматривается следующее:

- в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия;
- длительность перерыва между аттестационными мероприятиями должна быть не менее одного дня, исключая выходные;
- аттестационные мероприятия по групповым дисциплинам проводятся преимущественно в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию занятий. При необходимости обучающиеся могут делиться на группы.

5.2.4. Итоговая аттестация по музыкальному инструменту, специальности, вокалу, сольному пению проводится согласно календарному учебному графику «ДМШ № 13» на данный учебный год.

5.2.5. Аттестационные материалы разрабатываются педагогическими работниками, ведущими аттестационный предмет, под руководством председателей методических объединений предметных областей и утверждаются на заседании методических объединений не позднее, чем за 2 месяца до срока проведения итоговой аттестации.

5.2.6. Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию учебной программы по предмету для соответствующего класса.

5.2.7. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в области искусств.

5.2.8. Процесс проведения итоговой аттестации выпускников оформляется протоколом экзаменационной комиссии. Фиксируется в сводной ведомости успеваемости.

5.2.9. Система оценивания. По итогам проведения выпускного экзамена выпускнику выставляется оценка по пятибалльной шкале:

- «5» - отлично;
- «4» - хорошо;
- «3» - удовлетворительно;
- «2» - неудовлетворительно.

С учетом целесообразности оценка может быть дополнена системой «+» и «-», что даст возможность более конкретно оценить выпускников.

5.2.10. Преподаватели по итогам итоговой аттестации обучающихся выставляют отметку в журнал успеваемости и посещаемости и дневник выпускника.

5.2.11. Итоговые отметки выставляются выпускнику на основании годовых и экзаменационных отметок.

5.2.12. Отметки за все устные формы и исполнительские виды итоговой

аттестации объявляются выпускникам сразу же после завершения итоговой аттестации, отметки за письменные формы объявляются после проверки письменных работ членами экзаменационной комиссии.

5.2.13. Решение экзаменационной комиссии по каждому выпускному экзамену принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

5.2.14. Выпускникам, заболевшим в период экзаменов, а также получившим неудовлетворительную оценку, приказом директора «ДМШ № 13» назначаются дополнительные сроки для пересдачи. При возникновении конфликтной ситуации во время проведения итоговой аттестации участники вправе обратиться в апелляционную комиссию.

6.Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

6.1.Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.

6.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора «ДМШ № 13» одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников, не входящих в состав экзаменационных комиссий.

6.3. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

6.4. Апелляция может быть подана только по процедуре проведения выпускного экзамена. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии, а также выпускник и (или) его родители (законные представители) не согласные с решением экзаменационной комиссии.

6.5. Секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол итоговой аттестации экзаменационной комиссии.

6.6. По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения выпускного экзамена, которое подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом. Данное решение доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника и (или) его родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

6.7. Выпускной экзамен проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.

6.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного выпускного экзамена не допускается.

7.Повторное прохождение итоговой аттестации.

7.1.Выпускникам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок без отчисления из «ДМШ № 13», но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.

7.2.Выпускники, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из «ДМШ №13». Выпускники вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через год со дня, когда данное лицо прошло (или должно было пройти) итоговую аттестацию впервые. Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в «ДМШ № 13» на период времени, предусмотренного на итоговую аттестацию.

7.3.Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

8.Получение и регистрация документа об освоении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств.

8.1.Выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств, выдается свидетельство об освоении указанных программ. Форма свидетельства устанавливается «ДМШ № 13» (Приложение 1).

8.2. Выдаваемые «ДМШ № 13» Свидетельства по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств регистрируются в Книге регистрации, в которую заносятся следующие данные:

- порядковый регистрационный номер;
- фамилия, имя и отчество лица, получившего Свидетельство;
- число, месяц, год рождения выпускника;
- перечень предметов с итоговыми оценками;
- подпись лица, получившего Свидетельство;
- дата выдачи Свидетельство;
- подпись директора «ДМШ № 13».

8.3. Книга регистрации выданных Свидетельств прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью «ДМШ № 13» и хранится как документ строгой отчетности.

8.4. Выпускникам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из «ДМШ № 13», выдается Справка установленного образца (Приложение 2).

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
Казан шәһәр администрациясе
Мәдәният идарәсе



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
МУ Управление культуры
Исполнительного комитета
муниципального образования
г.Казани

13 нче номерлы балалар музыка мәктәбе

Детская музыкальная школа № 13

Академик Лаврентьев ур., 18а, Казан ш.,
Татарстан Республикасы, 420133
Тел.: (843) 521-73-26, факс (843) 521-27-06
ОГРН 1021603145992

ул.Академика Лаврентьева, 18 а, г.Казань,
Республика Татарстан, 420133
e-mail:duhovaya13@yandex.ru
ИНН/КПП 1657032917 / 165701001

“ ” 20__ г. № _____

СПРАВКА

об обучении в МБУ ДО г.Казани «Детская музыкальная школа № 13» ,
реализующем дополнительные общеобразовательные программы
в области искусств

Справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Дата рождения «__» _____ г. в том, что он(а) действительно
обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования г.Казани «Детская музыкальная школа № 13» по программе
_____,
_____класс.

За период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. приобрел(а)
знания по учебным предметам:

<i>Предмет</i>	<i>1 четверть</i>	<i>2 четверть</i>	<i>3 четверть</i>	<i>4 четверть</i>	<i>Итоговая оценка</i>

Справка выдана для предоставления по месту требования.

Директор МБУ ДО г.Казани
«Детская музыкальная школа № 13» _____

Чекменев М.А.

Казан шәһәре муниципаль берәмлеге
Башкарма комитетының Мәдәният Идарәсе

13 - номерлы балалар музыка мәктәбе

ТАНЫКЛЫК № _____

Тиешле таныклык _____

фамилиясе, исеме, атасының исеме

20__ елда музыка мәктәбенә _____ бүлеге
_____ еллык курсы тәмамлау һәм түбәндәге
фәннәрне үзләштерү турында бирелә:

1.Музыка коралы _____

1.Сольфеджио _____

3.Музыка әдәбияте _____

4.Музыка белән күмәк шөгыльләнү _____

5.Сайлап алган фән _____

Директор _____
Тәрбия-укыту эше буенча
директор урынбасары _____

Управление культуры Исполнительного комитета
муниципального образования г.Казани

Детская музыкальная школа № 13

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

Настоящее свидетельство выдано _____

фамилия, имя, отчество

в том, что он _____ окончил _____ в 20__ году _____ летний курс
отделения _____
музыкальной школы и обнаружил _____ следующие знания:

1.Музыкальный инструмент _____

2.Сльфеджио _____

3.Музыкальная литература _____

4.Коллективное музицирование _____

5.Предмет по выбору _____

Директор _____
Зам.директора по учебно-
воспитательной работе _____